All. alla circ. 393/11

Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

Accordo di modifica di alcuni profili professionali di cui all'accordo sottoscritto in data 20 dicembre 2010

L'Amministrazione e le OO.SS.

VISTO l'accordo concernente l'individuazione i profili professionali sottoscritto in data 20 dicembre 2010;

RITENUTO di dover adeguare alcuni professionali alla luce della normativa vigente e di dover, pertanto, procedere alla modifica dei profili professionali di Funzionario restauratore conservatore, Funzionario informatico, Assistente tecnico, Assistente alla fruizione, accoglienza, vigilanza, Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza al fine di rendere più funzionale l'attività degli Uffici ed Istituti del Ministero per i beni e le attività culturali;

CONCORDANO

Art. 1) Le declaratorie dei sottoelencati profili professionali, di cui all'accordo sottoscritto in data 20 dicembre 2010, sono sostituite come da documento allegato che fa parte integrante del presente accordo:

- Funzionario restauratore conservatore;
- Funzionario informatico;
- Assistente tecnico;
- Assistente fruizione, accoglienza, vigilanza;
- Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza.

Roma, 3 ottobre 2011

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER LE OO.SS.

CGIL

CISL

CONFSAL-UNSA

OPERATORE alla custodia, vigilanza e accoglienza

L'operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza, nella struttura organizzativa di appartenenza, cura e svolge:
attività di vigilanza e custodia dei beni culturali nei luoghi assegnati (musei, monumenti, aree archeologiche, biblioteche, archivi, immobili, beni ed impianti) al fine di assicurarne l'integrità, secondo le modalità di orario stabilite dall'Ufficio d'appartenenza, partecipando alle turnazioni; aziona, gestisce e verifica gli impianti e le attrezzature di sicurezza di uso semplice; attività di sorveglianza degli accessi e controllo della regolarità del titolo di accesso; regolamentazione del flusso del pubblico, attività di prima accoglienza fornendo le opportune informazioni; svolge operazioni di prelievo, partecipando alla distribuzione e ricollocazione di materiale bibliografico e archivistico; cura tutte le operazioni connesse con la bigliettazione; svolge, ove previsto, le funzioni di casierato, con tutte le mansioni incluse nel relativo disciplinare con la fruizione dell'alloggio di servizio; svolge tutte le attività strumentali e complementari a quelle inerenti allo specifico profilo.

Confluenze: confluiscono nel profilo, mantenendo la fascia retributiva esposta nell'allegato B, i lavoratori attualmente inquadrati nell'ex profilo professionale di addetto tecnico ai servizi di sorveglianza e di vigilanza e alla funzionalità degli uffici e istituti B1.