



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO
DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI SALERNO
E AVELLINO

VIA TASSO, 46 - 84121 SALERNO - TEL. 089 318174 – 089 5647201
sabap-sa@beniculturali.it – mbac-sabap-sa@mailcert.beniculturali.it

AVVISO PUBBLICO
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO
DELL'ATTIVITÀ DI CATALOGAZIONE - PROGRAMMA 2016

Con il presente avviso la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Salerno e Avellino indice una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 commi 6, 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. per il conferimento di un incarico di catalogazione e documentazione.

A seguito della nota della Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio prot. 17499 del 10/11/2016, con la quale è stata dichiarata beneficiaria di una somma di € 2.800,00 imputata sul cap. 7952 - PG 27 - E.F. 2016, da impiegare in attività di catalogazione informatizzata di beni archeologici ed in accordo con ICCD, questa Soprintendenza ha elaborato un progetto organico di censimento inventariale, di normalizzazione e integrazione dei dati e di nuova produzione di schede informatizzate relative a beni archeologici immobili, secondo gli standard nazionali dell'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione, a integrazione e completamento di precedenti campagne di catalogazione.

Art.1 - ATTIVITÀ E IMPORTI

Il progetto prevede le seguenti attività:

1. Attività di ricognizione su schede pregresse in CRBC

Individuazione e caricamento di dati non ancora riversati nel SIGECWEB informatizzati con altri sistemi

2. Attività di digitalizzazione in SIGECWEB

Digitalizzazione di n. 10 schede MA cartacee in SIGECWEB, ricognizione ed eventuale integrazione di documentazione fotografica e georeferenziazione

3. Attività di schedatura in SIGECWEB

Produzione ex novo di 40 schede MA livello PC standard ICCD 3.00 con documentazione fotografica digitale di beni archeologici immobili non catalogati utilizzando il sistema informativo istituzionale SIGEC WEB.

Importo complessivo lordo € 2.800,00 - capitolo di spesa 7952/2016 PG 27.

È previsto il conferimento di 1 (uno) incarico .

Ciascun lavoro dovrà essere svolto sul territorio di competenza della Soprintendenza e nell'Ufficio Catalogo di Salerno, sotto la Direzione tecnico-scientifica del funzionario responsabile dell'Ufficio Catalogo di Salerno, dott.ssa Maria Tommasa Granese, e d'intesa con i funzionari responsabili di zona.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con il coordinamento della Direzione tecnico-scientifica.

Le attività dovranno essere svolte sul territorio e nella sede di cui sopra, senza ulteriori oneri a carico della Soprintendenza, utilizzando anche proprie attrezzature informatiche per le attività svolte in remoto e via web.

Art. 2 – DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione, della durata di mesi 6 (180 gg. naturali e consecutivi), prevede un corrispettivo forfetario complessivo di € 2.800,00 (duemilaottocento/00), al lordo delle ritenute fiscali,

previdenziali e assistenziali, a valere sui fondi ordinari di spesa per attività di catalogazione - cap. 7952 PG27 A.F. 2016.

Art. 3 - REQUISITI

I requisiti **minimi** di ammissione alla presente valutazione sono:

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di carichi pendenti e di condanne penali (anche se a seguito di patteggiamento);
4. Assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici Uffici don sentenza passata in giudicato;
5. possesso di uno dei seguenti titoli di studio, ovvero di altri dichiarati equipollenti:
 - a) diploma di laurea di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e delle Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 509 del 3/11/1999 in:
 - lettere e filosofia, indirizzo archeologico
 - storia, indirizzo antico
 - beni culturali e conservazione dei beni culturali
 - storia e conservazione dei beni culturali
 - b) laurea specialistica di cui all'ordinamento introdotto dal D.M. del Ministero dell'Università e delle Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 509/1999 e n. 270/2004 delle seguenti classi di cui al D.M. del Ministero dell'Università e delle Ricerca Scientifica e Tecnologica del 28/11/2000: 2/S, LM-2; 93/S, LM-84;
 - c) Diploma di specializzazione in Archeologia.

Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione comparativa dei *curricula vitae*. La Commissione di valutazione formulerà la graduatoria dei concorrenti in base ai seguenti criteri di valutazione:

1. possesso di dottorato di ricerca in archeologia = sino a punti 15;
2. comprovata esperienza specifica maturata nel rilievo e analisi di monumenti archeologici = fino a punti 20;
3. comprovata esperienza di catalogazione con utilizzo dei sistemi SIGEC-WEB e CRBC = fino a punti 20;
4. comprovata esperienza di catalogazione su modello MA/P/ICCD con utilizzo del sistema SIGEC-WEB = fino a punti 30;
5. altre esperienze lavorative attinenti o affini alla materia dell'incarico = fino a punti 15

Art. 4 - AGGIUDICAZIONE

Al concorrente dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere il contratto di prestazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di catalogazione di cui sopra e tenuto conto di quanto previsto dal seguente art. 5.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso di assicurazione contro gli infortuni per il periodo coperto delle scadenze contrattuali e di partita IVA per garantire l'Amministrazione riguardo all'ottemperanza agli obblighi previdenziali e assistenziali, e produrre documentazione contabile elettronica, così come obbligatoriamente prescritto per le PP.AA. in base alla L. del 24/12/2007, n. 244, art. 1, commi da 209 a 213 e ss. mm. e ii.

Art. 5 – EFFICACIA DELL'INCARICO

L'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e delle relative attività è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso termine, come risulterà da comunicazioni ufficiali di questa Soprintendenza.

Art. 9 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione debitamente sottoscritta dovrà essere presentata entro e non oltre il 21/12/2017 - ore 13.30 per mezzo di Posta Elettronica all'indirizzo sabap-

sa.catalogo@beniculturali.it. In alternativa potrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio Contratti e Gare, nella sede di Salerno in via Trotula De Ruggiero 7, nei giorni dal 18 al 21 dicembre 2017, dalle ore 9.30 alle ore 13.30.

La domanda, redatta in carta semplice dal candidato sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, il Codice Fiscale e la Partita IVA, e le seguenti **dichiarazioni**:

1. titolo di studio posseduto con dettaglio del piano di studi con esami sostenuti con relative votazioni per esami e finale;
2. cittadinanza e pieno godimento dei diritti civili e politici;
3. di non avere riportato condanne che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali (indicare la posizione contributiva e/o previdenziale);
5. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
6. di accettare senza riserva alcuna le condizioni stabilite dal presente avviso;
7. che in caso di assegnazione dell'incarico si assoggetterà agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010;
8. di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. in materia di false dichiarazioni.

Alla domanda va allegato *curriculum vitae*, in formato europeo, datato e firmato e documento d'identità del sottoscrittore.

La domanda ed il curriculum dovranno essere presentati in busta chiusa contenente i dati del mittente e la dicitura: **PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER LA CATALOGAZIONE DI BENI ARCHEOLOGICI IMMOBILI - PROGRAMMA 2016.**

Art. 10 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso non vincola in alcun modo la Soprintendenza e può essere modificato, sospeso o revocato, per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

I risultati della procedura di selezione verranno resi noti con la pubblicazione sul sito: www.ambientesa.beniculturali.it.

Art. 11 - PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni, si informa che:

- il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Soprintendenza con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, la Soprintendenza utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento degli incarichi. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.

- Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

Salerno, 12 dicembre 2017

LA SOPRINTENDENTE*
(Arch. Francesca Casule)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.